

# FUTURA



Ministero dell'Istruzione

Italiadomani

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Al personale ATA  
Al sito web  
Agli atti

## AVVISO INTERNO

per la selezione di **PERSONALE ATA** per il conferimento incarichi finalizzati ad attività operativo strumentali alla gestione dei percorsi per la realizzazione del **Progetto "Scuola Attraente bis"**.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

**Progetto: "Scuola Attraente bis"**

**Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-47556**

**CUP: I34D21000240006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### VISTI

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

Pag. 1 a 18

**Sede:** Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG) - **Tel.** 0884.583166 – **Fax** 0884.588718 - **C.F.** 92069210711  
**e-mail:** fgis06100q@istruzione.it – **PEC:** fgis06100q@pec.istruzione.it - **www.toniolo.edu.it**  
**Cod. I.I.S.S.:** FGIS06100Q – **Cod. Ist. Tecnico:** FGTD061012 – **Cod. Ist. Professionale:** FGRC06101P

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

- la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*, e, in particolare l’articolo 21;
- la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante *“Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione”* e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale *“gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”*;
- la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”*, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*;
- il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, *“Do no significant harm”*), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante *“Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”*;
- il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "*Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027*" (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);
- il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*;
- il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante "*Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità*";
- il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante "*Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*";

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



- le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante *“Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”*, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento dei *target* e *milestone* e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”*;
- la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)”*;
- la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”*;
- la circolare del 22 marzo 2023, n. 11, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Registro Integrato dei Controlli PNRR - Sezione controlli milestone e target”*;
- la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGIS delle Attestazioni dei*

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;

- la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;
- la circolare dell'8 agosto 2023, n. 26, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Rendicontazione Milestone/Target (M&T) connessi alla quarta “Richiesta di pagamento” alla C.E.”;
- la circolare del 28 marzo 2024, n. 13, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori. Adozione delle Appendici tematiche: - La prevenzione e il controllo del conflitto di interessi ex art. 22 Reg. (UE) 2021/241;
- il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”
- in particolare, l'Allegato n. 1 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 143.918,40;
- le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative agli "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

- il progetto **“Scuola Attraente bis”** relativo al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – Codice avviso **M4C1I1.4-2024-1322-P-47556** approvato dal collegio dei docenti nella seduta del 02/09/2024 e dal consiglio di istituto nella seduta del 24/09/2024;
- la candidatura al progetto **“Scuola Attraente bis”** inoltrata dall’Istituto in data 09/09/2024 (codice inoltro **M4C1I1.4-2024-1322-P-47556**;
- l’accordo di concessione prot. n°3936 del 09/09/2024 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- il decreto prot. n° 5938/PNRR del 27/11/2024 di inserimento nel programma annuale 2024 del progetto **“Scuola Attraente bis”** inoltrata dall’Istituto in data 09/09/2024 (codice inoltro **M4C1I1.4-2024-1322-P-47556**;
- il punto **“Rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità”** delle Istruzioni operative per le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica – nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. 109799 del 30.12.2022 - che dispone l’obbligo, in capo ai destinatari dei finanziamenti dell’Unione, di rendere nota l’origine degli stessi e di garantirne la visibilità, anche attraverso il logo dell’Unione e una informazione adeguata sul finanziamento destinata a pubblici diversi;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

valorizzazione dei giovani;

- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- il decreto del Ministro dell'istruzione 29 dicembre 2021, n. 361, recante "Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione in attuazione della linea di intervento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante "Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità";
- il punto "Rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità" delle Istruzioni operative per le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica – nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. 109799 del 30.12.2022 - che dispone l'obbligo, in capo ai destinatari dei finanziamenti dell'Unione, di rendere nota l'origine degli stessi e di garantirne la visibilità, anche attraverso il logo dell'Unione e una informazione adeguata sul finanziamento destinata a pubblici diversi;
- la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito;
- l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori

Pag. 7 a 18

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti”;

- la nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;
- in particolare la FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;
- lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.I. n. 129/2018;
- che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare il personale **ATA INTERNO** di supporto per lo svolgimento specifico dei percorsi formativi, laboratoriali e co-curricolari.
- la necessità di individuare personale ATA interno **per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei seguenti percorsi formativi** (supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione e predisposizione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali, organizzazione e assistenza tecnica/informatica delle dotazioni, degli spazi, verifica delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, affiancamento a tutor ed esperti interni ed esterni sull'uso delle strumentazioni e tecnologie della scuola e per l'utilizzo dei software di gestione didattica);
- che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

- che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- l'ipotesi di contratto integrativo di istituto del 23/12/2024 di contrattazione della risorsa finanziaria relativa al progetto **"Scuola Attraente bis" M4C111.4-2024-1322-P-47556**  
**CUP: I34D21000240006;**
- il verbale del consiglio di istituto del 23/12/2024 che ha approvato il piano finanziario del progetto "Scuola Attraente bis" M4C111.4-2024-1322-P-47556 CUP: I34D21000240006;
- la determina prot. n° 6484/VI.12/PON del 30/12/2024 di ripartizione delle spese e operatori da impiegare nel progetto "Scuola Attraente bis" M4C111.4-2024-1322-P-47556 CUP: I34D21000240006;
- la delibera n° 143 del Consiglio di istituto del 29/11/2024 di approvazione criteri per la selezione del personale ATA impegnato Progetto "Scuola Attraente bis" relativo al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica  
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – Codice avviso **M4C111.4-2024-1322-P-47556 – CUP: I34D21000240006;**
- l'importo per le attività aggiuntive CCNL 2019/21;

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI


 Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
 
 Ministero dell'Istruzione
 
 Italiadomani

- la necessità di procedere alla selezione di personale interno indispensabile per la realizzazione delle attività;
- la determina prot. n° 979/PNRR del 25/02/2025 per il reclutamento di PERSONALE INTERNO DOCENTE ED ATA disponibile per le attività connesse al progetto PNRR del Progetto ““Scuola Attraente bis” - Codice Progetto: **M4C111.4-2024-1322-P-47556** – CUP: **I34D21000240006**”.
- **RITENUTO** quindi di poter autorizzare l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al **PNRR M4C111.4-2024-1322-P-47556** – CUP: **I34D21000240006**” - Titolo: **Scuola Attraente bis**;

## EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento del seguente **personale ATA** interno per le “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” afferenti al **progetto “Scuola Attraente bis” M4C111.4-2024-1322-P-47556 CUP: I34D21000240006**

- N° 1 unità di personale amministrativo dell’area contabilità per un max di 30 ore;
- N° 3 unità di personale amministrativo dell’area personale per un max di 30 ore complessive;
- N° 1 unità di personale amministrativo dell’area archiviazione atti per un max di 20 ore complessive;
- N° 2 unità di personale amministrativo da adibire all’area didattica per un max di 20 ore complessive;
- N° 15 unità di personale collaboratore scolastico per un max di 10 ore complessive cadauno;

In caso di mancanza di candidature le ore residue verranno ripartite tra i candidati presenti in graduatoria risultati idonei assegnando un’ora ciascuno partendo dal primo in  
Pag. **10 a 18**



graduatoria. Gli assistenti amministrativi potranno candidarsi ciascuno per il proprio profilo di assegnazione previsto nel piano di lavoro. Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del progetto e dall'effettiva realizzazione del progetto. Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal dsqa.

Le attività dei percorsi formativi si svolgeranno interamente in orario pomeridiano, nella sede dell'Istituto e nelle località indicate nei vari moduli, nei giorni di apertura pomeridiana della scuola, con cadenza settimanale di n. 2/3 ore, presumibilmente a partire da febbraio 2025 secondo il calendario deciso dal dirigente scolastico e non potrà subire alcuna variazione.

La selezione delle figure suddette avverrà mediante la comparazione dei curricula presentati dagli aspiranti e la risultante graduatoria di merito stilata in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze dichiarate dagli stessi (opportunamente documentate/autodichiarate).

Il compenso orario è determinato a seconda del profilo di appartenenza sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del CCNL scuola 2019/21 e sulla base delle disposizioni dell'autorità di gestione dei PNRR, per le ore effettivamente svolte.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte dell'Ente finanziatore.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività del progetto.

Pag. 11 a 18



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



## ART. 1 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 09,00 del giorno 05/03/2025** con le seguenti modalità:

- a) la domanda, come da modello allegato, deve essere corredata di curriculum vitae in formato europeo, di griglia di valutazione debitamente compilata nella parte spettante al candidato (Allegati 3 e 4).
- b) La domanda deve essere consegnata a mano presso la segreteria amministrativa di Via Barletta n° 1/A 71043 Manfredonia (FG) utilizzando l'apposito modello (**ALLEGATI 3 e 4**) reperibili sul sito [www.toniolo.edu.it](http://www.toniolo.edu.it) oppure presso la segreteria amministrativa e/o per Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, al seguente indirizzo dell'istituto scolastico: [fgis06100q@pec.istruzione.it](mailto:fgis06100q@pec.istruzione.it). All'atto della consegna sarà rilasciata regolare ricevuta. Qualora la stessa dovesse pervenire all'Istituto dopo il termine suddetto che è perentorio non avrà alcun valore la data riportata dal timbro postale inerente alla spedizione. Inoltre, la busta dovrà contenere la scritta esterna "BANDO PERSONALE ATA PROGETTO "Scuola Attraente bis" - Codice Progetto: **M4C111.4-2024-1322-P-47556** – CUP: **I34D21000240006**.

2. L'Istituto declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione.

3. Le istanze dovranno indicare:

- generalità;
- indirizzo e luogo di nascita;
- professione esercitata abitualmente;
- titolo di studio con data di conseguimento e votazione, nonché le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica.

Pag. 12 a 18

**Sede:** Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG) - **Tel.** 0884.583166 – **Fax** 0884.588718 - **C.F.** 92069210711  
**e-mail:** [fgis06100q@istruzione.it](mailto:fgis06100q@istruzione.it) – **PEC:** [fgis06100q@pec.istruzione.it](mailto:fgis06100q@pec.istruzione.it) - **www.toniolo.edu.it**  
**Cod. I.I.S.S.:** FGIS06100Q – **Cod. Ist. Tecnico:** FGTD061012 – **Cod. Ist. Professionale:** FGRC06101P

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

 Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
  Ministero dell'Istruzione
  Italiadomani

4. Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

5. Alla domanda deve essere allegata fotocopia del documento di identificazione.

## ART. 2 – FUNZIONI DEL PERSONALE ATA NEI PROGETTI PNRR

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto dal DSGA. Le attività e i compiti del Personale ATA sono:

### Gli Assistenti Amministrativi dovranno per ogni modulo assegnato:

- ❖ Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- ❖ Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi in particolare nella registrazione delle presenze e delle attività didattiche
- ❖ Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- ❖ Provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi;
- ❖ Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici;
- ❖ Supportare tutor ed esperti nelle attività didattiche;
- ❖ Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;
- ❖ Richiedere e trasmettere documenti;
- ❖ Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- ❖ Gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "tutti i dati e la documentazione necessaria;

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



## I Collaboratori Scolastici dovranno per ogni modulo assegnato:

- ❖ Provvedere all'apertura e chiusura dell'edificio scolastico per consentire l'accesso alle attività formative e/o organizzative;
- ❖ Dare ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti;
- ❖ Fornire assistenza ai corsisti ed in particolare agli studenti diversamente abili.
- ❖ Provvedere alla pulizia dei locali utilizzati
- ❖ Gestire e custodire il materiale di consumo;

## **ART. 3 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le procedure di selezione saranno espletate secondo le norme e criteri indicati in premessa.

Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente Scolastico, dopo aver nominato la commissione giudicatrice delle domande pervenute costituita dal dirigente scolastico, dal DSGA e un ulteriore componente, provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti in tempo utile.

Successivamente gli aspiranti riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione appositamente predisposta e consultabile sul sito [www.toniolo.edu.it](http://www.toniolo.edu.it) e presso l'Albo dell'Istituto.

Entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e sul sito web le graduatorie provvisorie degli idonei.

A parità di punteggio verrà scelto il candidato con età anagrafica minore.

## **ART. 4 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA**

# FUTURA



Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

1. La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola [www.toniolo.edu.it](http://www.toniolo.edu.it) vale come notifica per eventuale proposizione di reclamo.
2. Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro due giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventa definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.
3. Il reclamo/ricorso deve essere consegnato presso la segreteria dell'Istituto e/o per Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, al seguente indirizzo dell'istituto scolastico: [fgis06100q@pec.istruzione.it](mailto:fgis06100q@pec.istruzione.it). All'atto della consegna sarà rilasciata regolare ricevuta. Qualora lo stesso dovesse pervenire all'Istituto dopo il termine suddetto che è perentorio, non avrà alcun valore la data riportata dal timbro postale inerente la spedizione.
4. Trascorso il termine di cui al punto 2 ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata, con Decreto del Dirigente Scolastico la graduatoria definitiva all'Albo e sul sito web dell'Istituto. Avverso quest'ultima, ed avendo esaminato gli eventuali ricorsi pervenuti, la stessa potrà essere impugnata, soltanto attraverso il ricorso, da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di atto definitivo.

## ART. 5 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite incarico aggiuntivo mediante apposita lettera di incarico così' come disciplinato nella nota MIUR 34815 del 02/08/2017.

E' assolutamente vietata la delega totale dell'attività finanziata.

- a) La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.

# FUTURA



- b) La remunerazione oraria indicata è da considerarsi omnicomprensiva di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla normativa vigente.
- c) Si precisa che, il compenso sarà decurtato in misura proporzionale alla durata prevista dei diversi moduli, alle ore di presenza/assenza degli alunni per ciascun modulo e in proporzione ai moduli realizzati.
- d) Le quote orarie, quindi, saranno definite a consuntivo del progetto, in base ai moduli realizzati, al numero degli alunni partecipanti per modulo, al numero delle ore effettuate dagli alunni per ciascun modulo e dell'effettiva attività svolta e debitamente dichiarata.

## TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.L. vo 196 del 30/6/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. Pellegrino IANNELLI

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Cognome ..... Nome ..... Qualifica.....

“Scuola Attraente Bis” - Codice Progetto: **M4C11I.4-2024-1322-P-47556** – CUP: **I34D21000240006**

<b>ALLEGATO N. 4</b> Griglia per la Valutazione Ass.te amministrativo / Ass.te Tecnico /Collaboratore Scolastico		
<b>1° Criterio Titoli di Studio</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Indicare Titolo conseguito, anno di conseguimento, Ente/Scuola che ha rilasciato il titolo</li> </ul>	Tot. punti (a cura del candidato)	Riservato alla commissione
a) Laurea (punti 15)		
b) Diploma di Scuola Secondaria di 2° Grado (punti 10)		
c) Licenza media (punti 5)		
<b>2° Criterio Titoli Culturali - Professionali</b>		
d) Anzianità di servizio in Istituti scolastici statali (punti 1 per ogni anno di servizio per un max di 10 punti )		
e) Permanenza senza soluzione di continuità nella scuola di attuale servizio (escluso l'anno in corso) (punti 0,5 per ogni anno, per un max di punti 5) <ul style="list-style-type: none"> <li>Indicare l'anno scolastico dal quale si presta servizio presso l'IISS Toniolo</li> </ul>		
f) Progresse esperienze in Progetti PNRR/PON: 2 punti per ogni progetto, fino a max. punti 10 <ul style="list-style-type: none"> <li>Indicare il titolo e l'anno scolastico di partecipazione al PON</li> </ul>		
<b>TOTALE PUNTI</b>		

Data .....

Firma .....

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione

Italiadomani

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione

Italiadomani

## Allegato N.3 Modello di domanda

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORE SCOLASTICO

#### AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'I.I.S.S. "G. TONIOLO" MANFREDONIA

Il/La Sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di esperto nel settore \_\_\_\_\_, come risulta dal curriculum vitae sottoscritto allegato alla presente, presa visione del bando di selezione pubblicato dall'I.I.S.S. "G. TONIOLO" di Manfredonia

Data di nascita:	_ _ / _ _ / _ _ _ _				
Luogo di nascita:	Città				Prov.
Residente:	Via	n°	Città	Prov.	CAP
Professione					
Codice Fiscale:					
Recapiti telefonici:	Abitazione:		Cellulare:		
Indirizzo E-mail:					
Titolo di studio (diploma, laurea, altro)	Tipo ..... di ..... conseguito presso ..... il ..... con la votazione di .....				

#### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità ~~di Assistente Amm.vo e Coll.~~ <sup>di Assistente Amm.vo e Coll.</sup> (cancellare le voci che non interessano)

del Percorso formativo del progetto Scuola Attraente Bis" - Codice Progetto: M4C111.4-2024-1322-P-47556  
CUP: I34D21000240006  
di cui al bando del Dirigente scolastico

A tal fine dichiara:

- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;
- di essere titolare presso l'Istituto Toniolo di Manfredonia con contratto a tempo indeterminato ~~dal 2024/2025~~ e di non aver richiesto trasferimento ad altro istituto per l'a.s. 2025/26;
- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di possedere competenze informatiche e relazionali;
- di possedere comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti e nella fascia di età dei destinatari
- di impegnarsi inoltre a rispettare i compiti connessi alla figura dell'ATA
- di impegnarsi ad accettare gli orari delle lezioni proposti dalla scuola.

Allega:

- Griglia per la valutazione ATA (all.4)
- Fotocopia del documento di identificazione valido.

Data, ..... FIRMA, .....

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI (art. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000)

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge".

Data, ..... FIRMA, .....