

Prot. n° 2698/VI.12-PON

Manfredonia, 03/08/2018

Al sito web della Scuola

Alle ditte invitate

CIG n° 7562831592

CUP n° I38G18000130007

OGGETTO:

disciplinare di gara tramite RDO n° 2029974 sul MEPA per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B e 58 del Decreto legislativo 18.04.2016 n° 50 della fornitura, dell'addestramento all'uso delle attrezzature e della realizzazione di piccoli adattamenti edilizi del progetto 10.8.1.B2-FESR PON-PU-2018-109 "LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE" CUP n° I38G18000140007.

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Sotto-azione 10.8.1.B2 "Laboratori professionalizzanti e per i licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali".

CIG n° 7562831592

CUP n° I38G18000130007

Il Dirigente Scolastico

Visto l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 nel più vasto quadro della Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 per la presentazione di proposte relative alle azioni previste dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Obiettivo specifico 10.8 –

“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave – Sotto-azione 10.8.1.B2 “Laboratori professionalizzanti e per i licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali”

- Vista la presentazione del Progetto “LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE” 10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-109 relativo all’avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 da parte di questo Istituto come da delibera n. 55 del Collegio Docenti del 27/02/2018;
- Vista la nota ministeriale prot. AOODGEFID n. 9999 del 20/04/2018 e i relativi allegati con la quale è stato autorizzato il progetto “LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE” 10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-109 presentato dal nostro Istituto;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n° 67 del 08/05/2018 di assunzione al programma annuale 2018 del progetto “LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE” 10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-109 per l’importo di €. 75.000,00;
- Visti i regolamenti nazionali e comunitari;
- Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- Visto il D.I. 44/2001 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e in particolare gli artt. 33 e 34 e 40;
- Visto il Decreto legislativo 18.04.2016 n° 50;
- Visto il regolamento di istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal consiglio di istituto nella seduta del 08/05/2018;
- Vista la delibera n° 71/2018 del Consiglio di Istituto del 08/05/2018 concernente l’autorizzazione concessa al dirigente scolastico ad indire, bandire, espletare ed aggiudicare gara mediante procedura per l’acquisizione secondo la disciplina di cui all’art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016, della fornitura e installazione del materiale completo di cassetteria di supporto, installazione, configurazione, addestramento all’uso e realizzazione di piccoli adattamenti edilizi in relazione al

Progetto “LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE” 10.8.1.B2-FESR PON-PU-2018-109 presentato dal nostro Istituto;

- Visto il progetto esecutivo (capitolato tecnico) finale del progetto LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE” 10.8.1.B2-FESR PON-PU-2018-109 elaborato dal progettista;
- Vista la determina per l’indizione della procedura di acquisto tramite MEPA prot. n° 2575/VI.12/PON del 18/07/2018;
- Considerato che non sono attive convenzioni-quadro CONSIP aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli previsti nel capitolato tecnico, così come risulta dal tabulato delle convenzioni quadro attive alla data del 18/07/2018 e del 03/08/2018 scaricabili nella sezione vetrina delle convenzioni del sito www.acquistinretepa.it.
- Considerata la peculiarità del progetto e che i fini dell’attuazione del medesimo è inderogabilmente necessario procedere unitariamente all’acquisizione di una serie di beni e servizi non scorporabili e da acquistare con la formula chiavi in mano comprensivi di installazione, configurazione, addestramento all’uso e realizzazione di piccoli adattamenti edilizi;
- Considerato che non sono attive convenzioni-quadro CONSIP economicamente più convenienti dei beni e servizi previsti nel capitolato tecnico, così come risulta dal tabulato delle convenzioni quadro attive alla data del 18/07/18 e del 03/08/2018 scaricabili nella sezione vetrina delle convenzioni del sito www.acquistinretepa.it.
- Ritenuto di scegliere, quale modalità di svolgimento della gara, la RDO sul Mepa, con la richiesta di offerta da inviare ad almeno 5 operatori, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D.LGS. 18 aprile 2016 n. 50;
- Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- Rilevata l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura negoziata tramite richiesta di offerta sul MEPA di Consip per l’acquisizione di beni e forniture;
- Ritenuto di scegliere, quale modalità di svolgimento della gara, la RDO sul Mepa, con la richiesta di offerta da inviare ad almeno 5 operatori, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D.LGS. 18 aprile 2016 n. 50;

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Visto l'Avviso per l'acquisizione della Manifestazione di interesse prot. n° 2576//VI.12/PON del 18/07/2018;

Vista la documentazione acquisita agli atti relativa alla Manifestazione di interesse prot. n° 2576//VI.12/PON del 18/07/2018;

INDICE

gara tramite RDO n° **2029974** sul MEPA per l'affidamento, mediante procedura negoziata di cui al combinato disposto dell'art. 34 del D.I. 44/2001 e dell'ar. 36 del d.lgs. n° 50/2016 perla fornitura ed acquisizione di beni e servizi, mediante richiesta di offerta (RDO d'ora innanzi) nell'ambito del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) in relazione al Progetto **LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE" 10.8.1.B2-FESRPN-PU-2018-109.**

Art. 1- Bando di gara e soggetti ammessi alla gara

La fornitura è intesa con la formula "Chiavi in mano"; non sono, quindi, ammesse offerte parziali o incomplete; possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA. Si precisa, inoltre, che questa istituzione scolastica non assume alcun obbligo di acquisto sia per il materiale oggetto della presente gara sia per le eventuali e successive forniture.

Art. 2 - Ente Appaltante

L'Istituto Istituto tecnico economico "G. TONIOLO" – Via Barletta, 1/A - 71043 Manfredonia (FG)
 Telefono 088583166 – Fax Fax 0884588718 – Codice Fiscale 83001770718 - Cod. Mecc. FGTD04000X

- b) Posta istituzionale e-mail fgtd04000x@istruzione.it
- c) Posta Certificata (PEC): fgtd04000x@pec.istruzione.it
- d) Profilo committente: www.toniolo.gov.it

Art. 3 – Forma dell'appalto e motivazioni

“Procedura negoziata di cui al combinato disposto dell’art. 34 del D.I. 44/2001 e dell’ar. 36 del d.lgs. n° 50/2016 per la fornitura ed acquisizione di beni e servizi, da espletarsi mediante richiesta di offerta n° **2029974** (RDO d’ora innanzi) nell’ambito del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) in relazione al Progetto **LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE**”
10.8.1.B2-FESRPN-PU-2018-109.

Art. 4 – Procedura e oggetto della fornitura

Oggetto della gara è :

1. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto ai successivi paragrafi;
2. La realizzazione del cablaggio internet di due laboratori.
3. L’installazione ed il collaudo delle attrezzature;
4. L’addestramento di personale della scuola all’uso delle stesse e dei software forniti con erogazione di 18 ore di training sulle modalità di avvio, funzionamento, utilizzo e primi interventi di manutenzione dell’hardware e del software della dotazione.
5. La realizzazione di piccoli adattamenti edilizi funzionali alla realizzazione ottimale del progetto.

Il tutto dovrà realizzarsi mediante “richiesta di offerta” n° **2029974** (RdO da ora innanzi) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A., MePA.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Premesso che l’intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, e degli adattamenti edilizi comprensivi della tinteggiatura delle pareti, sistemazione del sistema di allarme con eventuale riposizionamento di telecamere e di altre piccole lavorazioni che si rendessero necessarie e funzionali

all'installazione delle dotazioni tecnologiche. Deve essere realizzata, a cura del committente, la completa e totale installazione delle apparecchiature e dei macchinari compreso eventuale adeguamento a norma dell'impianto di alimentazione, distribuzione dell'energia elettrica e quanto altro si renda necessario per la funzionalità dei suddetti progetti.

Le attrezzature richieste suddivise per laboratorio sono quelle inserite nel Capitolato Tecnico della presente RdO inserito a sistema e allegato al presente disciplinare, con i seguenti massimali:

CIG n° 7562831592

LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE"

10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-109

Importo posto a base d'asta €. €. 69.750,00 Iva inclusa così suddivisi:

- €. 63.750,00 iva inclusa per acquisto hardware e software e cablaggio e attrezzature varie;
- €. 4.500,00 iva inclusa per i piccoli adattamenti edilizi;
- €. 1.500,00 iva inclusa per L'addestramento del personale della scuola all'uso delle attrezzature acquistate.

Sono escluse le offerte frazionate ed inoltre, il costo complessivo della fornitura è fisso e invariabile.

La relativa copertura finanziaria è garantita dalla nota autorizzativa del M.P.I. di cui al precedente art. 1, è imputata alla voce 04-01 "Finanziamenti Europei" del Programma Annuale 2018.

Qualsiasi offerta superiore ai suddetti importi, relativamente a tutto il materiale e ai piccoli adattamenti edilizi e all'addestramento del personale scolastico, di cui all'allegato capitolato tecnico, non sarà presa in considerazione.

Nel caso che il costo complessivo dell'aggiudicazione risulti inferiore alle disponibilità finanziarie della scuola, si potrà procedere all'acquisto di un numero superiore di alcune apparecchiature tra quelle previste nell'allegato capitolato tecnico.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, la Ditta aggiudicataria espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del Dlgs 50/2016. Nel caso in cui, a seguito di ribassi sul prezzo posto a base di gara, si registrassero economie, l'Istituzione Scolastica potrà reinvestire tali risorse incrementando il numero di beni da acquistare.

Il prezzo complessivo indicato da codesta Spett.le Ditta dovrà intendersi comprensivo dei costi per gli oneri di sicurezza relativi alla presente procedura.

Art. 5 – Tempo di Esecuzione

Il tempo di esecuzione della fornitura ed installazione e collaudo è fissata entro e non oltre il 30/10/2018. Data la natura dei lavori da eseguire, ogni ditta interessata ha la possibilità di prendere visione dei locali dove devono essere effettuati i lavori richiesti prima della presentazione dell'offerta. A tal riguardo, la ditta rilascerà apposita dichiarazione, nella quale attesta di aver effettuato il sopralluogo dei locali.

Art. 6 – Corrispettivo e Fatturazione

Il corrispettivo verrà corrisposto a seguito di regolare fattura elettronica intestata a questa istituzione scolastica, riportante chiaramente l'indicazione del codice CIG, del codice CUP e del codice del progetto **LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE” 10.8.1.B2-FESR PON-PU-2018-109** entro 30 giorni dalla data del collaudo positivo. Trattandosi di finanziamenti da parte della Unione Europea, non essendo certi i tempi di accreditamento, il saldo dei pagamenti avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione integrale dei fondi assegnati, e/o in base alle percentuali di accreditamento; pertanto la Ditta fornitrice non potrà avvalersi di quanto previsto dal D.Lgs. 232/2002 in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. Comunque tutti i pagamenti saranno preceduti dalla verifica del DURC e, per importi superiori a 5.000,00 euro, di non pendenza debitoria presso Equitalia.

E' facoltà del punto ordinante erogare anticipi, previo esito positivo del collaudo.

L'istituzione scolastica non sarà mai responsabile per i ritardi nei pagamenti se questi derivano da ritardi nell'assegnazione e accreditamento dei finanziamenti da parte dell'autorità di gestione PON-FESR, salvo la possibilità da parte della Scuola di effettuare eventuali anticipazioni. Il codice univoco per la fatturazione elettronica è: UFHLSS.

Art. 7 – Modalità e condizioni per la presentazione delle offerte

Le ditte invitate sono tenute a far pervenire la propria offerta entro, e non oltre, le ore 12,00 del giorno 20 Agosto 2018 esclusivamente a mezzo Mepa. La documentazione di gara è inserita nel procedimento attivato sul Mepa.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate, espresse in modo indeterminato e/o prive, anche parzialmente, della documentazione richiesta.

L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle imprese per le offerte presentate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida che risponda ai requisiti richiesti.

Art. 8 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

L'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti allegati (BUSTA AMMINISTRATIVA):

a. Disciplinare della RdO n. **2029974** per presa visione ed accettazione da parte della Ditta (documento da firmare digitalmente);

b. L'Allegato "Capitolato Tecnico" incluso nel disciplinare della RdO per presa visione da parte della Ditta (documento da firmare digitalmente) delle specifiche tecniche quantitative e qualitative oggetto della fornitura;

In sede di sottoposizione dell'offerta tecnica a sistema (BUSTA TECNICA), il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

- a. Specificare le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti indicandone marca e modello;
- b. Specificare le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta a mezzo di depliant o brochure.

c. **dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445), firmata dal legale rappresentante, in cui la Ditta dichiara:**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- che è in regola con gli adempimenti contributivi assistenziali e previdenziali sulla base della rispettiva normativa di riferimento, impegnandosi fin d'ora a presentare il DURC in caso di aggiudicazione della gara;
- Copia fotostatica del documento di riconoscimento del titolare/legale rappresentante della ditta concorrente;
- Dichiarazione d'iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.;
- Dichiarazione che l'impresa non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e che non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- Dichiarazione che la Ditta è in regola con gli obblighi previdenziali ed ha assolto gli adempimenti dovuti in tema di sicurezza e di essere in regola con i propri dipendenti, svincolando il committente da ogni conseguente responsabilità di natura civile, penale e pecuniaria, derivante da

inadempienze.

- Dichiarazione che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del titolare/amministratore dell'impresa/società;
- Attestazione recante i dati relativi al C/C dedicato alle forniture con le Pubbliche Amm.ni.
- Dichiarazione del titolare dell'azienda di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n° 136 e successive modifiche e dell'impegno a dare immediata comunicazione all'ITC "Toniolo" di Manfredonia e alla Prefettura di Foggia della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- che ha valutato tutte le circostanze che hanno concorso alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- di accettare integralmente le condizioni espresse nelle presenti norme di partecipazione;
- di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in gare pubbliche;
- di non avere rapporti di controllo o collegamento, a norma dell'art. 2359 c.c. oppure di situazioni di identità tra gli amministratori con altre imprese che hanno partecipato alla gara;
- di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001 (oppure di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso);
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed ottempera alle norme della L. 12 marzo 1999 n. 68;
- Di essere in possesso dell'abilitazione ai sensi della Legge 46/90 per la realizzazione degli impianti di cui all'art. 1 della stessa.
- Referenze circa fornitura dei Laboratori Didattici ad Enti scolastici nell'ultimo triennio, mediante lista con nome dell'Istituto e l'importo aggiudicato;
- Che ha preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
- Che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- Che mantiene la validità dell' offerta per almeno sei mesi;
- che il servizio di assistenza è garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 8,30 alle ore 13,30;

- che assicurerà la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
- che le apparecchiature, sono rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata;
- dichiarazione di solvibilità.

- d. **PASSOE:** Documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Si rammenta che ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RdO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata:

- fgtd04000x@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 DL 185/08, convertito con modificazioni dalla L. 2/09, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e ad effettuare la verifica su Equitalia.

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- Difforni rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- Con prodotti privi di marchio (ove esistente) e relativa documentazione (schede tecniche).

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente lettera di invito, con particolare riferimento alle cause di non ammissione/esclusione alla/dalla gara, potranno essere considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

Art. 9 Modalità Di Aggiudicazione Della Gara

La modalità di aggiudicazione della RdO è con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 4 del Dlgs. 50/16. Fermo restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico, eventuali differenze di caratteristiche presentate dai fornitori come migliorie, potranno essere considerate tali (e quindi essere accettate come analoghe) solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione del concorrente che avrà consegnato la propria proposta per primo in ordine temporale.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o, ancora, per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

È altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida. Il contratto dovrà essere stipulato entro 15 giorni dalla data di aggiudicazione e comunque entro e non oltre 15/09/2018.

Ai fini della stipula del contratto, l'Istituzione Scolastica-Stazione Appaltante procederà alle verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale esclusivamente nei confronti del soggetto aggiudicatario, poiché ai fini della partecipazione alla gara, le imprese, per essere abilitate al MePA, hanno già reso le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 81 del Dlgs.50/16, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal presente bando. Dette dichiarazioni, rilasciate in fase di abilitazione al MePA, sono, peraltro, rinnovate ogni sei mesi pena la disabilitazione e l'impossibilità da parte delle ditte a mantenere attivo il proprio catalogo e partecipare alle RDO.

Art. 10 – Luogo della fornitura

La fornitura dovrà essere eseguita e realizzata presso la sede della Stazione Appaltante, secondo le modalità dettagliatamente definiti nel presente atto.

Art. 11 – Candidati ammessi a partecipare alla gara

Sono ammessi a presentare l'offerta le cinque ditte che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

Art. 12 Criteri per la valutazione delle offerte

L'aggiudicazione delle forniture e messa in opera avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 4 del Dlgs. 50/16., mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

Offerta Economica punti 50
Offerta Tecnica punti 50

Offerta Economica

L'offerta economica della fornitura dovrà intendersi con la formula "Chiavi in mano".

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$\text{Punteggio O.E.} = Q_{\min} / Q_x \times 50$$

dove

O.E. = Offerta Economica

Qmin = Quotazione economica più bassa tra quelle pervenute e ritenute valide;

Qx = Quotazione economica dell'offerta in esame.

Offerta Tecnica

Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

| Criterio di valutazione | Punteggio massimo |
|---|-------------------|
| 1. Qualità tecnica complessiva dell'offerta | 30 punti |
| 2. Garanzia | 10 punti |
| 3. Tempi effettuazione assistenza | 5 punti |
| 4. Certificazione di qualità | 5 punti |

1. Il punteggio relativo alla **Qualità Tecnica** sarà attribuito sulla base delle seguenti regole:

- a) A tutte le aziende offerenti ammesse alla gara sarà attribuito un punteggio base di 20 punti;
- b) Al punteggio di cui al punto precedente saranno sottratti 2 (due) punti per ogni caratteristica tecnica non conforme a quanto richiesto nell'allegato capitolato tecnico, con punteggio minimo attribuibile pari a 0 (zero);
- c) Al punteggio di cui al punto a) sarà aggiunto 1 (uno) punto per ogni opzione migliorativa rispetto a quanto richiesto nell'allegato capitolato tecnico, con punteggio massimo attribuibile pari a 10 (trenta).

2. Il punteggio relativo alla **Garanzia** sarà attribuito mediante la seguente formula:

$$\text{Punteggio Garanzia} = (Gx - Gmin) / (Gmax - Gmin) \times 10$$

dove **Gmin** e **Gmax** saranno la minima e la massima durata della garanzia tra le offerte pervenute e ritenute valide, mentre **Gx** sarà la durata della garanzia dell'offerta in esame, tutte espresse in mesi (36,48,60 ecc..). I valori di **Gmin**, **Gmax** e **Gx** saranno determinati effettuando la media aritmetica delle garanzie proposte per ciascuno dei Riferimenti dell'allegato capitolato tecnico, cioè:

$$G = \Sigma \text{Garanzia Singolo Riferimento} / \text{Numero Riferimenti}$$

In merito alla durata del periodo di garanzia si richiama quanto specificato all'art. 3 e 14 del presente bando di gara.

Nella eventualità di mancata indicazione della durata della garanzia per un Riferimento, ad essa sarà attribuito il valore di mesi 24.

3. Il punteggio relativo ai **Tempi di effettuazione degli interventi di Assistenza** sarà attribuito mediante la seguente formula:

$$\text{Punteggio Assistenza} = (\text{TA}_{\max} - \text{TA}_x) / (\text{TA}_{\max} - \text{TA}_{\min}) \times 5$$

dove **TA min** e **TA max** saranno il minimo ed il massimo tempo di assistenza tra le offerte pervenute e ritenute valide, mentre **TAx** sarà la durata del tempo di assistenza dell'offerta in esame, tutti espressi in ore (12, 24, 36, ecc...).

In merito ai tempi di assistenza si richiama quanto specificato all'art. 3 del presente bando.

Nella eventualità di mancata indicazione dei tempi di assistenza saranno attribuiti punti 0 (zero).

4. Il punteggio relativo alla **Certificazione di qualità ISO** sarà così attribuito:

Certificazione ISO9000 punti 3;

Certificazione ISO9001 punti 5.

I due punteggi sopra riportati non sono cumulabili.

Nella eventualità di mancata indicazione della certificazione di qualità saranno attribuiti punti 0 (zero).

A parità di punteggio saranno valutati tutti i titoli presentati dalle Aziende offerenti, assegnando la fornitura a quella in grado di fornire le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della stessa.

Art. 13 - **Aggiudicazione Della Fornitura**

La procedura di aggiudicazione della RdO si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MePA. L'aggiudicazione provvisoria avverrà sulla base delle risultanze della procedura telematica. La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità collegata agli aspetti tecnici della procedura ad essa non imputabili. La comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e, pertanto, non vincola l'amministrazione.

Successivamente, il Dirigente che ha indetto la procedura con proprio provvedimento procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto. In caso di economie risultanti dai ribassi o dal mancato utilizzo delle risorse destinate ai piccoli adattamenti edilizi, progettazione, ecc., l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle attrezzature offerte ai medesimi prezzi.

L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e terrà conto dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche se le offerte pervenute dovessero essere inferiori a cinque, ovvero di non procedere a nessuna aggiudicazione, qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possano sollevarsi eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi.

Ad avvenuta aggiudicazione con la Ditta rimasta giudicata si procederà alla stipulazione del relativo contratto mediante scrittura privata. Tale contratto dovrà essere firmato da entrambe le parti entro e non oltre quindici giorni dalla data di accettazione, pena l'esclusione dall'aggiudicazione. La stazione appaltante, si riserva di non procedere alla stipula del contratto, anche se la stessa ditta appaltante ha proceduto all'aggiudicazione della gara, senza che ciò comporti alcuna responsabilità giuridica e/o onere economico per la ditta appaltante.

Nulla è dovuto alla Agenzia per l'offerta presentata.

Art. 14 - Requisiti dell'offerta

L'offerta dovrà avere una validità minima di 120 gg. dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte; il preventivo dovrà essere elaborato, con l'indicazione chiara del prezzo, da intendersi comprensivo di I.V.A.; con la Ditta che risulterà aggiudicataria, le modalità della fornitura verranno definite mediante sottoscrizione di apposito contratto. L'offerta dovrà riguardare solo ed esclusivamente le apparecchiature indicate nell'allegato capitolato tecnico e fornire per ciascuna di esse il relativo prezzo comprensivo di IVA, marca, modello, garanzia e specifiche tecniche.

Si suggerisce di avvalersi di depliant illustrativi ed informativi, in originale, da allegare all'offerta.

La ditta che si aggiudicherà la gara dovrà provvedere alla fornitura, installazione e collaudo delle apparecchiature.

Tali operazioni dovranno essere eseguite entro, e non oltre, il 30 ottobre 2018.

Il periodo di garanzia delle apparecchiature offerte non potrà essere inferiore a 24 mesi, con eventuale ed immediata sostituzione del prodotto guasto o difettoso.

Dalla data del certificato di collaudo con esito favorevole, e per la durata della garanzia dell'intera fornitura indicata nell'offerta, l'aggiudicatario assume l'obbligo di mantenere, sempre funzionanti e senza alcun addebito per la scuola le apparecchiature e tutto il materiale oggetto della fornitura.

La Scuola assume l'obbligo di informare tempestivamente la Ditta aggiudicataria degli inconvenienti che via via si dovessero verificare.

La ditta che si aggiudicherà la gara deve garantire l'effettuazione degli eventuali interventi di manutenzione che si richiedessero necessari entro, e non oltre, 48 ore dalla chiamata.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre ed in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'istituzione scolastica. Dopo l'espletamento della gara, tra l'istituto scolastico e la ditta aggiudicataria, dovrà essere sottoscritto apposito contratto.

Art. 15 – Caratteristiche tecniche della fornitura

Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica ed in produzione al momento della fornitura ed inoltre, le apparecchiature non dovranno essere il risultato di pezzi assemblati, ma il risultato di apparecchiature marcate per intero. Le apparecchiature dovranno rispettare i requisiti minimi e/o superiori, previsti dal capitolato tecnico allegato al disciplinare.

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste se non migliorative.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madre al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

La certificazione di qualità ISO9001 sarà considerata in fase di valutazione e comparazione delle offerte.

L'addestramento del personale della scuola consiste nell'erogazione di almeno 18 ore di training sulle modalità di avvio, funzionamento, utilizzo e primi interventi di manutenzione dell'hardware e del software della dotazione.

L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, non contestualmente all'installazione e dovrà essere effettuata da personale qualificato ed in possesso di certificazioni pertinenti alle attrezzature oggetto della RdO. La Ditta aggiudicatrice dovrà indicare il/i nominativo/i del personale per consentire all'istituzione scolastica di effettuare tutti i controlli previsti dalla normativa vigente.

Art. 16 – Termini di esecuzione

La ditta che si aggiudicherà la gara dovrà provvedere alla fornitura e installazione e collaudo delle apparecchiature entro, e non oltre il 30/10/2018.

Entro la stessa data di completamento dell'intera fornitura e relativa messa in opera, la Scuola provvederà ad effettuare il collaudo per verificarne la rispondenza ai patti contrattuali. Detto collaudo avverrà per incarico a personale individuato da questa Scuola ed in presenza di tecnici della ditta a ciò incaricati. All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'istituzione scolastica punto ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione

Scolastica. La data del collaudo sarà concordata tra l'istituzione scolastica punto ordinante e il fornitore e dovrà essere effettuata entro e non oltre il 30/10/2018.

Il collaudo ha per oggetto la verifica della quantità, dell'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche ed alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel capitolato tecnico.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico punto ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

La consegna dei materiali, in una o più fasi, dovrà risultare da apposito verbale redatto tra rappresentanti della Scuola appaltante e della Ditta Aggiudicataria. La sottoscrizione del verbale di consegna non lede il diritto della Scuola appaltante alla successiva verifica del materiale fornito.

Quest'ultima anche costituisce semplice controllo apparente e non accettazione della fornitura, essendo questa demandata all'approvazione del collaudo.

Art. 17 – Stipulazione del contratto

La ditta aggiudicataria è obbligata alla stipulazione del contratto.

Qualora, senza giustificati motivi, l'aggiudicatario:

I. Non intervenga alla stipulazione del contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati nella comunicazione dell'aggiudicazione definitiva verrà considerato rinunciatario.

II. Non renda possibile la stipulazione del contratto per inadempimenti dell'obbligo di versamento delle spese contrattuali e di esibizione dei documenti necessari, l'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà, previa notifica di una ingiunzione senza effetto, di dichiarare insoluto in danno dell'aggiudicatario il rapporto contrattuale instauratosi con l'aggiudicazione provvisoria, nonché di affidare la fornitura al concorrente che segue in graduatoria o di rinnovare la procedura concorsuale.

III. Qualora l'Amministrazione Appaltante rinnovi la procedura concorsuale, la ditta sottoposta a provvedimento di risoluzione sarà tenuta a rimborsare:

Le spese di pubblicità e di gara;

L'eventuale maggior costo della fornitura che dovesse eventualmente emergere dal rinnovo della procedura concorsuale, tutto ciò oltre al risarcimento del danno conseguente al ritardo con il quale verrà conclusa la fornitura ed alle disfunzioni organizzative connesse a tale ritardo.

Art. 18 - Penalità

In caso di ritardo o riscontrata irregolarità nella fornitura, sempre che ciò, - a giudizio insindacabile della Scuola Appaltante - non costituisca motivo di risoluzione del contratto per inadempimento in danno della Ditta aggiudicataria, saranno comminate le seguenti penali:

I. Ritardo nella consegna, installazione e messa in funzione:

La fornitura, l'installazione e la messa in funzione dovranno essere effettuati entro il termine stabilito dall'art. 13 del presente bando.

Nel caso di ritardata consegna, installazione o messa in funzione, anche parziale, non imputabile a causa di forza maggiore, alla ditta aggiudicataria verrà comminata una penale pecuniaria giornaliera dell'1% dell'importo del contratto.

II. Carenze qualitative e mancato rispetto delle caratteristiche.

Qualora, in sede di collaudo tecnico amministrativo finale, venga accertato che la fornitura in tutto od in parte risulta difforme dai patti contrattuali, e le difformità possano essere lasciate sussistere senza inconvenienti, l'Amministrazione appaltante potrà richiedere che vengano applicate detrazioni sul prezzo pari al minor valore della fornitura, o delle parti di essa, rispetto alle caratteristiche che avrebbero dovuto avere secondo contratto.

Art. 19 - Controversie contrattuali

Per qualunque controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente bando di gara e ove le parti non procedano ad un accordo bonario, il foro competente è quello del Tribunale di Foggia.

Art. 20- Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Art. 21 - Informazioni e responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Pellegrino Iannelli.

Per ogni ulteriori informazioni è possibile contattare il Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Commerciale " G. Toniolo" di Manfredonia TEL.0884/583166, FAX 0884/588718, e-mail: fgtd04000x@istruzione.it

Art. 22 - Richiamo alle norme e alle leggi vigenti

Per quanto non è espressamente disciplinato dal presente capitolato d'appalto si intendono richiamate, e integralmente applicabili, le disposizioni e le normative vigenti in materia e a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

Art. 23 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1); l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto

dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);

l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto;

l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Sono a carico della Ditta aggiudicataria i rischi di perdite e danni alle apparecchiature ed ai programmi durante il trasporto fino alla consegna nei locali della Scuola Appaltante. Sono, altresì a carico della Ditta aggiudicatari gli oneri di trasporto delle attrezzature, di imballo, e di recupero e trasporto a rifiuto degli imballi stessi una volta che sia stata effettuata l'installazione.

L'Aggiudicatario è obbligato a rispondere direttamente dei danni alle persone ed alle cose, comunque provocati personalmente o dai dipendenti, nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico, senza diritto di rivalsa o di indennizzo o compenso, qualsiasi risarcimento.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i dipendenti dalle aziende del settore di appartenenza e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località di esecuzione del contratto.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario anche se non sia aderente alle associazioni di categoria stipulanti o se receda da esse e indipendentemente dalla struttura e dimensione, e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale, salva, naturalmente, la distinzione prevista per le imprese artigiane.

In caso di inottemperanza agli obblighi testè precisati accertata dalla Scuola, o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la Scuola comunicherà all'Aggiudicatario, e, se del caso, anche all'Ispettorato l'inadempienza accerta e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero la sospensione del pagamento del saldo se i lavori sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento delle somme accantonate non sarà

effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra l'Aggiudicatario non può opporre eccezione alla Scuola appaltante, né ha titolo a risarcimento di danni.

E' esclusa la competenza arbitrale per la risoluzione delle controversie che dovessero emergere nell'esecuzione del contratto che verrà stipulato tra l'Aggiudicatario e la Scuola.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni sovraespresse o richiamate.

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite ai sensi della L. 675/96 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Art. 24 Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;

all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b). La graduatoria provvisoria dell'aggiudicazione sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul profilo del committente. Avverso tale graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro quindici giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 32, del D. Lgs. 50/2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) L'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione

d) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 13 e l'articolo 79, commi 3 e 5-bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dall'acquisizione del provvedimento lesivo:

per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;

- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
- e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro. La stipulazione del contratto non è subordinata al decorrenza dei termini dilatorio o stan still in quanto non si applica alle rdo espletate tramite MEPA di cui all'art. 32, comma 10, del D. Lgs. 50/2016.
- f) **Fatta salva la possibilità di sospensione e revoca della RdO come disciplinata al par. 5.1 del Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni (data ultimo aggiornamento 12/11/2015), questa Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere la RDO o di non stipulare il contratto aggiudicato qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni Consip ritenute maggiormente convenienti e l'offerente/aggiudicatario non intenda allinearsi ai parametri di prezzo e qualità.**

Art. 25 - Divieto di cessione fornitura

È fatto divieto al fornitore di cedere in subappalto la fornitura senza l'autorizzazione scritta dell'Istituzione scolastica appaltante, pena la risoluzione del rapporto nonché il risarcimento di ogni conseguente danno.

Art. 26 - Responsabilità

La Ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni che saranno eventualmente arrecati alle persone o alle cose tanto all'Istituzione Scolastica che a terzi, in dipendenza di manchevolezza o trascuratezza nella esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato. Si assume, inoltre, tutti gli obblighi ed oneri verso i propri dipendenti in base alle disposizioni di leggi e regolamento vigenti in materia di lavoro, assicurazioni sociali e prevenzioni sui luoghi di lavoro.

Art. 27 - Modalità di Pubblicizzazione

La presente offerta oltre ad essere inserita sul MEPA, è pubblicizzata nei seguenti modi:

- Pubblicazione all'Albo pretorio della Scuola www.toniolo.gov.it
- Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparenza della Scuola www.toniolo.gov.it

L'avviso di avvenuta aggiudicazione è pubblicizzato nei seguenti modi:

- Pubblicazione all'Albo pretorio della Scuola www.toniolo.gov.it
- Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparenza della Scuola www.toniolo.gov.it



Allegato

CAPITOLATO TECNICO

CIG n° 7562831592

CUP n° I38G18000130007

“LABORATORI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE”

10.8.1.B2-FESRPN-PU-2018-109

Importo posto a base d’asta € €. 69.750,00 Iva inclusa **per il totale del modulo 1 e modulo 2** così suddivisi:

- € 63.750,00 iva inclusa (€ 52.254,10 iva esclusa) **per acquisto hardware e software e cablaggio e attrezzature varie;**
- € 4.500,00 iva inclusa (€ 3.688,52 iva esclusa) **per i piccoli adattamenti edilizi;**
- € 1.500,00 iva inclusa (€ 1.229,51 iva esclusa) **per L’addestramento del personale della scuola all’uso delle attrezzature acquistate.**

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "TONIOLO"

 Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo
 Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG)

 COD.IST.: FGTD04000X – Tel. 0884.583166 – Fax 0884.588718 – C.F. 83001770714
 E-MAIL: fgtd04000x@istruzione.it – PEC: fgtd04000x@pec.istruzione.it – www.toniolo.gov.it

| Riferimento prodotto | Quantità | Importo totale IVA esclusa | Descrizione della voce | Garanzia espressa in Mesi (minimo 24 mesi)/Tempi di effettuazione assistenza espressi in ore |
|--|----------|----------------------------|---|--|
| All In One per laboratorio di informatica, completi di cavetteria di supporto, installazione, configurazione, e realizzazione del cablaggio rete internet aventi le seguenti caratteristiche: Display 23" FULL HD – CPU I5-650 – MEMORIA 4GB DDR3 Hard Disk 250HDD – TASTIERA MOUSE DVD- Microsoft WIN10 PRO. PER MODULO 1 | 28 | | All In One per laboratorio di informatica, completi di cavetteria di supporto, installazione, configurazione, e realizzazione del cablaggio rete internet aventi le seguenti caratteristiche: Display 23" FULL HD – CPU I5-650 – MEMORIA 4GB DDR3 Hard Disk 250HDD – TASTIERA MOUSE DVD- Microsoft WIN10 PRO. | |
| SOFTWARE GESTIONE PER MODULO 1 | 28 | | Software strettamente indispensabili per l'utilizzo didattico ottimale delle apparecchiature - software gestione classe multiplatforma licenza didattica | |
| Proiettore interattivo LCD WXGA 3500 ANSI Lumen PER MODULO 1 | 2 | | Proiettore Full HD 1.920 x 1.080 Pixel 2200 ANSI Lumen Rapporto di contrasto 15.000:1 Durata di vita della lampada 3500 ore 16:9 (Native) 3D. Tali proiettori sono da installare in due diversi laboratori | |

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "TONIOLO"

 Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo
 Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG)

 COD.IST.: FGTD04000X – Tel. 0884.583166 – Fax 0884.588718 – C.F. 83001770714
 E-MAIL: fgtd04000x@istruzione.it – PEC: fgtd04000x@pec.istruzione.it – www.toniolo.gov.it

| Riferimento prodotto | Quantità | Importo totale IVA esclusa | Descrizione della voce | Garanzia espressa in Mesi (minimo 24 mesi)/Tempi di effettuazione assistenza espressi in ore |
|---|-----------|----------------------------|--|--|
| LAVAGNA MAGNETICA PER MODULO 1 | 2 | | Lavagna magnetica formato 120*240 da installare in due diversi laboratori | |
| CABLAGGIO RETE: componenti per rete LAN e rete Elettrica PER MODULO 1 | 1 | | Impianto rete con impiego di: <ul style="list-style-type: none"> • CAVO RETE UTP RJ-45 CAT.6 • SWITCH 24 PORTE POE 10/100/1000 • PATCH PANNELL 48 POSTI • EVENTUALE RACK 19" • PRESE A MURO • CANALINA CERTIFICATA • CAVI PATCH RJ-45 • PRESA MULTIPLA RACK MAGNOTERMICA • CONDIVISIONE PERIFERICHE | |
| All In One"per laboratorio di informatica, completi di cassetteria di supporto, installazione, configurazione, e realizzazione del cablaggio rete internet aventi le seguenti caratteristiche: Display 23" FULL HD – CPU I5-650 – MEMORIA 4GB DDR3 Hard Disk 250HDD – TASTIERA MOUSE DVD- Microsoft WIN10 PRO. PER MODULO 2 | 28 | | All In One"per laboratorio di informatica, completi di cassetteria di supporto, installazione, configurazione, e realizzazione del cablaggio rete internet aventi le seguenti caratteristiche: Display 23" FULL HD – CPU I5-650 – MEMORIA 4GB DDR3 Hard Disk 250HDD – TASTIERA MOUSE DVD- Microsoft WIN10 PRO. | |

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "TONIOLO"
Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo
Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG)
COD.IST.: FGTD04000X – Tel. 0884.583166 – Fax 0884.588718 – C.F. 83001770714
E-MAIL: fgtd04000x@istruzione.it – PEC: fgtd04000x@pec.istruzione.it – www.toniolo.gov.it

| Riferimento prodotto | Quantità | Importo totale IVA esclusa | Descrizione della voce | Garanzia espressa in Mesi (minimo 24 mesi)/Tempi di effettuazione assistenza espressi in ore |
|--|-----------|----------------------------|--|--|
| SOFTWARE GESTIONE PER MODULO 2 | 28 | | Software strettamente indispensabili per l'utilizzo didattico ottimale delle apparecchiature - software gestione classe multiplatforma licenza didattica | |
| Proiettore interattivo LCD WXGA 3500 ANSI Lumen PER MODULO 2 | 1 | | Proiettore Full HD 1.920 x 1.080 Pixel 2200 ANSI Lumen Rapporto di contrasto 15.000:1 Durata di vita della lampada 3500 ore 16:9 (Native) 3D. | |
| LAVAGNA MAGNETICA PER MODULO 2 | 1 | | Lavagna magnetica formato 120*240 da installare in due diversi laboratori | |
| SEDIA ALLIEVO PER MODULO 2 | 28 | | Sedia allievo ergonomica senza braccioli e senza ruote | |
| CABLAGGIO RETE: componenti per rete LAN e rete Elettrica PER MODULO 2 | 1 | | Impianto rete con impiego di: <ul style="list-style-type: none"> • CAVO RETE UTP RJ-45 CAT.6 • SWITCH 24 PORTE POE 10/100/1000 • PATCH PANNELL 48 POSTI • EVENTUALE RACK 19" • PRESE A MURO • CANALINA CERTIFICATA • CAVI PATCH RJ-45 • PRESA MULTIPLA RACK MAGNOTERMICA • CONDIVISIONE PERIFERICHE | |

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "TONIOLO"
**Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo
Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG)**
**COD. IST.: FGTD04000X – Tel. 0884.583166 – Fax 0884.588718 – C.F. 83001770714
E-MAIL: fgtd04000x@istruzione.it – PEC: fgtd04000x@pec.istruzione.it – www.toniolo.gov.it**

| | | | | |
|---|-----------|--|----------------------------|----|
| TOTALE FORNITURE PER MODULO 1 E MODULO 2 | | | | €. |
| Piccoli adattamenti edilizi per modulo 1 e modulo 2 | 01 | | Vedi disciplinare di gara. | |
| TOTALE PICCOLI ADATTAMENTI EDILIZI PER MODULO 1 E 2 | | | | €. |
| Addestramento del personale della scuola all'uso delle attrezzature acquistate per modulo 1 e modulo 2 | 01 | | Vedi disciplinare di gara. | |
| TOTALE ADDESTRAMENTO PER MODULO 1 E 2 | | | | €. |
| TOTALE | | | | €. |

Salvo che per quanto diversamente indicato nel presente Capitolato di oneri, nel bando, o desumibile da specifiche tecniche e/o prestazionali, ci si richiama alla normativa vigente e Norme CEI attualmente in vigore. L'Aggiudicatario sarà tenuto a dimostrazione la rispondenza della fornitura alle norme e leggi innanzi richiamate.



Dirigente Scolastico
(prof. Pellegrino IANNELLI)
