

Prot. n° 4458/VI.12/PON

Manfredonia, 02/12/2021

AI D.S.G.A

dott. Sergio BALTA

Agli atti

Al sito web: Amministrazione
trasparente-Personale

OGGETTO: Lettera di incarico a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 165/2001 avente ad oggetto l'attività di **GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE del Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-107. "TORNEO CALCETTO"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-107

Titolo del progetto. "TORNEO CALCETTO"

Codice CUP I33D21001020007

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
- Vista la presentazione del Progetto “TORNEO CALCETTO” relativo all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 da parte di questo Istituto come da delibera autorizzativa del consiglio di istituto del 20/05/2021 e del collegio dei docenti del 20/05/2021;
- Vista la nota ministeriale prot. AOODGEFID n. 17520 del 04/06/2021 indirizzata all'USR per la regione Puglia con la quale è stato autorizzato il progetto “TORNEO CALCETTO” 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-107 presentato dal nostro Istituto;

- Vista la nota ministeriale prot. AOODGEFID n. 17665 del 07/06/2021 e i relativi allegati con la quale è stato autorizzato il progetto "TORNEO CALCETTO" 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-107 presentato dal nostro Istituto;
- Visti i regolamenti nazionali e comunitari;
- Visti gli atti;
- Visto il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto in data 15 febbraio 2021;
- Visto il verbale RSU del 27/05/2021 relativo alla contrattazione del progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020", finanziato con fondi F.S.E e F.D.R., avviso prot. n. 9707 del 27/04/2021;
- Visto il decreto prot. n° 2025 del 16/06/2021 di assunzione al programma annuale 2021 del progetto "TORNEO CALCETTO" 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-107 per l'importo di €. 10.164,00
- Vista la delibera del Consiglio di istituto del 29/11/2021 di assunzione al programma annuale 2021 del progetto "TORNEO CALCETTO" 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-107 per l'importo di €. 10.164,00;
- Visto che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto;
- Visto che le attività del progetto saranno realizzate con il cofinanziamento del FSE e che quindi si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di FSE vigenti e richiamate dall'Avviso citato, fatte salve le eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente;
- Visto la determina prot. n° 2085/VI.12/PON del 22/06/2021 di ripartizione delle spese e operatori da impiegare nel progetto "TORNEO CALCETTO" 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-107;
- Visto l'importo per le attività aggiuntive -Area B - della tabella 6, annessa al CCNL 29/11/2007;

CONFERISCE

al dott. **BALTA Sergio**, nato a Manfredonia. il 04/09/1970, C.F. BLTSRG70P04E885A, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di **D.S.G.A.**, l'incarico di **Gestione amministrativa e contabile** del Progetto "TORNEO CALCETTO" 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-107- CUP n° **I33D21001020007**.



Il presente incarico comporta la prestazione di massimo **n. 45 ore ad € 18,50 lordo dipendente** orarie nel limite di **€. 1.104,73 lordo stato** pari a **€. 832,50 lordo dipendente** assoggettati alle ritenute previdenziali previste dalla normativa vigente.

L'ammontare del compenso suddetto verrà pagato, soltanto se, attraverso la fase della liquidazione sarà stato verificato il rispetto delle condizioni del presente atto.

Il compenso spettante sarà corrisposto:

- quando saranno assegnati i fondi per l'obiettivo oggetto del presente contratto;
- compatibilmente con la liquidità di cassa dell'istituto;

I termini di pagamento del presente contratto, comunque, non sono assoggettati a quanto stabilito dal decreto legislativo 9/10/2002, n°232 – attuazione della direttiva CEE 2000/35 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

a) Il **dott. Sergio BALTA** durante l'espletamento dell'incarico dovrà:

- Coordinare tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Coordinare tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Coordinare tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- Curare la predisposizione dei contratti da stipulare;
- Valutare le domande di partecipazione degli alunni;
- Curare l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON;
- Coordinare tutte le attività attinenti la segreteria del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/ricieste di preventivo e del relativo capitolato tecnico;
- Curare la predisposizione di tutte le determine, nomine e decreti di aggiudicazione;
- Curare l'inserimento dei dati di propria competenza nel sistema di Monitoraggio;
- Coordinare la rendicontazione finale;

Lo stesso si impegna, salvo impedimenti non dipendenti dalla propria volontà di assicurare l'espletamento di tutte le attività previste dal presente incarico.

Avverso lo stesso è ammesso ricorso solo per errori materiali.

b) Le prestazioni di cui alla lettera b) dovranno tenersi oltre il normale orario di servizio e

dovranno risultare da apposito time-sheet delle attività;

INCOMPATIBILITA'

Il dott. Sergio BALTA posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente .

La stessa si impegna, salvo impedimenti non dipendenti dalla propria volontà di assicurare l'espletamento di tutte le attività previste dal presente incarico.

Il presente incarico è pubblicato all'Albo dell'Istituto in data odierna.

Avverso lo stesso è ammesso ricorso solo per errori materiali.

Firma per accettazione

Il Dsga

dott. Sergio BALTA



Il Dirigente Scolastico
Prof. Pellegrino IANNELLI

(Trattamento dati sensibili e privacy)

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza;

Sottoscrivendo il presente contratto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art.13 del richiamato Decreto e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dall'art.7 dello stesso. Per il trattamento dei dati per l'istituto è stato individuato quale responsabile il DSGA

Manfredonia li, 02/12/2021

Il Dsga

dott. Sergio BALTA



Il Dirigente Scolastico
Prof. Pellegrino IANNELLI