

Prot. n° 4549/VI.12/PON

Manfredonia, 06/12/2021

Al D.S.G.A

dott. Sergio BALTA

Agli atti

Al sito web: Amministrazione
trasparente-Personale

OGGETTO: Lettera di incarico a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 165/2001 avente ad oggetto l'attività **di GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE del Progetto "DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA"**

Codice identificativo Progetto: **-13.1.2A-FESR PON-PU-2021-314**

CUP n° I39J21008400006

Il Dirigente Scolastico

Visto l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Vista la presentazione del Progetto **"DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA"** - **13.1.2A-FESR PON-PU-2021-314** relativo all'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione da parte di questo Istituto come da delibera autorizzativa del consiglio di istituto del 30/09/2021 e del collegio dei docenti del 16/09/2021;

Vista la nota ministeriale prot. AOODGEFID n. 0042550 del 02/11/2021 e i relativi allegati con la quale è stato autorizzato il progetto **"DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA"** - **13.1.2A-FESR PON-PU-2021-314** presentato dal nostro Istituto;

Visti i regolamenti nazionali e comunitari;

Visti gli atti;

- Visto il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto in data 15 febbraio 2021;
- Visto il decreto prot. n° 3998VI.12/PON del 06/11/2021 di assunzione al programma annuale 20201 del progetto **"DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA" - 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-314** relativo all' Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per l'importo di €. 57.869,49;
- Visto che le attività del progetto saranno realizzate con il cofinanziamento del FSE e che quindi si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di FSE vigenti e richiamate dall'Avviso citato, fatte salve le eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente;
- Visto che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese generali funzionali alla gestione e attuazione del progetto;
- Visto il piano finanziario del progetto che prevede la somma di €. 1.736,08 per le spese organizzative gestionali;
- Vista l'esigenza di provvederela alla nomina di un responsabile del coordinamento per la gestione amministrativa e contabile del progetto;
- Visto la determina prot. n° 4336/VI.12/PON del 25/11/2021 di ripartizione delle spese e operatori da impiegare nel progetto **"DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA" - 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-314**;
- VISTE le competenze possedute dal dsga;
- Visto l'importo per le attività aggiuntive –Area B – della tabella 6, annessa al CCNL 29/11/2007;

CONFERISCE

al dott. BALTA Sergio, nato a Manfredonia. il 04/09/1970, C.F. BLTSRG70P04E885A, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di **D.S.G.A.**, l'incarico di **Gestione amministrativa e contabile** del Progetto **"DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA" - 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-314**– CUP n° **I39J21008400006**.

Il presente incarico comporta la prestazione di massimo **n. 36 ore ad € 18,50 lordo dipendente** orarie nel limite di **€. 873,53 lordo stato** pari a **€. 658,27 lordo dipendente** assoggettati alle ritenute previdenziali previste dalla normativa vigente.

L'ammontare del compenso suddetto verrà pagato, soltanto se, attraverso la fase della liquidazione sarà stato verificato il rispetto delle condizioni del presente atto.

Il compenso spettante sarà corrisposto:

- quando saranno assegnati i fondi per l'obiettivo oggetto del presente contratto;
- compatibilmente con la liquidità di cassa dell'istituto;

I termini di pagamento del presente contratto, comunque, non sono assoggettati a quanto stabilito dal decreto legislativo 9/10/2002, n°232 – attuazione della direttiva CEE 2000/35 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

a) Il **dott. Sergio BALTA** durante l'espletamento dell'incarico dovrà:

- Coordinare tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Coordinare tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Coordinare tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- Curare la predisposizione dei contratti da stipulare;
- Valutare le domande di partecipazione degli alunni;
- Curare l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON;
- Coordinare tutte le attività attinenti la segreteria del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/richieste di preventivo e del relativo capitolato tecnico;
- Curare la predisposizione di tutte le determine, nomine e decreti di aggiudicazione;
- Curare l'inserimento dei dati di propria competenza nel sistema di Monitoraggio;
- Coordinare la rendicontazione finale;

Lo stesso si impegna, salvo impedimenti non dipendenti dalla propria volontà di assicurare l'espletamento di tutte le attività previste dal presente incarico.

Avverso lo stesso è ammesso ricorso solo per errori materiali.

b) Le prestazioni di cui alla lettera b) dovranno tenersi oltre il normale orario di servizio e

dovranno risultare da apposito time-sheet delle attività;

INCOMPATIBILITA'

Il dott. Sergio BALTA posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

La stessa si impegna, salvo impedimenti non dipendenti dalla propria volontà di assicurare l'espletamento di tutte le attività previste dal presente incarico.

Il presente incarico è pubblicato all'Albo dell'Istituto in data odierna.

Avverso lo stesso è ammesso ricorso solo per errori materiali.

Firma per accettazione

Il Dsga
dott. Sergio BALTA



Il Dirigente Scolastico
Prof. Pellegrino IANNELLI



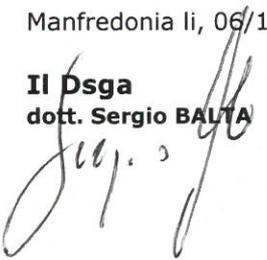
(Trattamento dati sensibili e privacy)

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza;

Sottoscrivendo il presente contratto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art.13 del richiamato Decreto e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dall'art.7 dello stesso. Per il trattamento dei dati per l'istituto è stato individuato quale responsabile il DSGA

Manfredonia li, 06/12/2021

Il Dsga
dott. Sergio BALTA



Il Dirigente Scolastico
Prof. Pellegrino IANNELLI

