



Al D.S.G.A.

Dott. Sergio BALTA

Agli atti

Al sito web: Amministrazione

Trasparente-Personale

**OGGETTO:** Incarico a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva ai sensi del D.lgs. 165/2001 avente ad oggetto Incarico al DSGA per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi del Progetto **“Scuola Attraente”**.

Risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

**Progetto: “Scuola Attraente”**

**Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-25177**

**CUP: I34D22004090006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTA** in particolare, la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**Sede:** Via Barletta 1/A – 71043 Manfredonia (FG) - **Tel.** 0884.583166 – **Fax** 0884.588718 - **C.F.** 92069210711

**e-mail:** fgis06100q@istruzione.it – **PEC:** fgis06100q@pec.istruzione.it - **www.toniolo.edu.it**

**Cod. I.I.S.S.:** FGIS06100Q – **Cod. Ist. Tecnico:** FGTD061012 – **Cod. Ist. Professionale:** FGRC06101P



- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 29 dicembre 2021, n. 361, recante "Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione in attuazione della linea di intervento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- VISTO** il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante "Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità";
- CONSIDERATO** che l'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo e alla lotta alla dispersione scolastica" prevede, tra le altre misure, la realizzazione di attività di tutoraggio per studentesse e studenti, in particolare nella fascia di età 12-18 anni, a rischio di abbandono scolastico o che hanno già abbandonato la scuola, atte a prevenire e contrastare la dispersione scolastica;
- RILEVATO** che risultano da destinare per l'attuazione della linea di investimento M4C1I.1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo e alla lotta alla dispersione scolastica" del PNRR risorse pari ad euro 1,5 miliardi a valere sul conto di contabilità speciale CS 6301, denominato PNRR-MINISTERO-ISTRUZIONE;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione



scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l’Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche, da cui risultano assegnati a questa istituzione scolastica € **189.671,56**;

**VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022 per l’attuazione del “Piano Azione di Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica” nelle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il progetto “**Scuola Attraente**” relativo al Piano Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU-Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) – Codice avviso M4C1I1.4-2022-981-P-25177 approvato dal collegio dei docenti nella seduta del 24/02/2023 e dal consiglio di istituto nella seduta del 27/02/2023;

**VISTA** la candidatura al progetto “**Scuola Attraente**” inoltrata dall’Istituto in data 27/02/2023 (codice inoltro M4C1I1.4-2022-981-P-25177);

**VISTO** l’atto di concessione prot. n° 51187 del 18 marzo 2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il programma annuale e. f. 2023;

**VISTO** il punto “*Rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità*” delle Istruzioni operative per le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica – nota



- del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. 109799 del 30.12.2022 - che dispone l'obbligo, in capo ai destinatari dei finanziamenti dell'Unione, di rendere nota l'origine degli stessi e di garantirne la visibilità, anche attraverso il logo dell'Unione e una informazione adeguata sul finanziamento destinata a pubblici diversi;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” - Cod. M4C1I1.4-2022-981-P-25177 - Titolo: “Scuola Attraente” - nota prot. 1334/IV.5.1/PNRR del 04.04.2023;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;
- VISTO** la determina prot. n.1349/IV.5.1/PNRR del 04/04/2023 di ripartizione delle spese e operatori da impiegare nel progetto “**Scuola Attraente**” - Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-25177 - CUP: I34D22004090006;
- VISTO** l'importo per le attività aggiuntive –Area B – della tabella 6, annessa al CCNL 29/11/2007;
- PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purchè conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario





*di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto."*

**VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**

**CONSIDERATO** che l'incarico di "**attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "**attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi**" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

**VISTO** il decreto prot. n° 1949/IV.5.1 del 13/05/2023 per l'incarico a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva ai sensi del D.lgs. 165/2001 avente ad oggetto l'incarico al DSGA per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi del Progetto "**Scuola Attraente**";

## ASSEGNA

al DSGA dott. Sergio BALTA che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di:



**“attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi,** nell’ambito del progetto dal titolo: **“Scuola Attraente”** relativo al Piano Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU-Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) – Codice avviso M4C1I1.4-2022-981-P-25177.

Per lo svolgimento di tale incarico il DSGA si occuperà del:

- Assicurare il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicurare l’acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- curare le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzocoinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell’Agenzia;
- predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- curare le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l’attuazione degli
- effettuare gli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto
- attuare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabile ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di garaper l’acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all’attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
- fare da supporto tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale al Rup nella gestione delle attività previste dal progetto;
- coordinare e verificare la documentazione DNSH, per l’attuazione degli



interventi del progetto.

Il presente incarico comporta la prestazione di massimo **n. 300** ore ad **€ 18,50 lordo dipendente** orarie nel limite di **€. 7.364,85 lordo stato** pari a **€. 5.550,00 lordo dipendente** assoggettati a tutte le ritenute previste dalla normativa vigente a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024. L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese e ritenute eventualmente affrontate.

L'ammontare del compenso suddetto verrà pagato, soltanto se, attraverso la fase della liquidazione sarà stato verificato il rispetto delle condizioni del presente atto.

**Il compenso spettante sarà corrisposto:**

- quando saranno assegnati i fondi per l'obiettivo oggetto del presente contratto;
- compatibilmente con la liquidità di cassa dell'istituto;

I termini di pagamento del presente contratto, comunque, non sono assoggettati a quanto stabilito dal decreto legislativo 9/10/2002, n°232 – attuazione della direttiva CEE 2000/35 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio.

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico e sarà pubblicata in albo online.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Pellegrino IANNELLI)